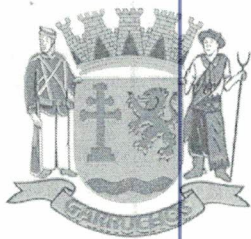


PREFEITURA MUNICIPAL DE GARRUCHOS
Estado do Rio Grande do Sul



INVENTÁRIO DE BENS PATRIMONIAIS
EXERCÍCIO 2023
COMISSÃO NOMEADA
PELA PORTARIA Nº323 /2023





PREFEITURA MUNICIPAL DE GARRUCHOS
Estado do Rio Grande do Sul



PORTARIA Nº323 /2023

**Institui Comissão Inventariante de
Bens Patrimoniais do exercício de 2023**

O Prefeito Municipal de Garruchos, Estado do Rio Grande do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

NOMEIA

Art. 1º. Os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão Inventariante de Bens Patrimoniais do exercício de 2023 para dar início a conferências dos bens *in loco*.

TITULARES:

- a) SIMEIA DA SILVA ANTUNES – Presidente.
- b) ANA LETICIA HANUS – Secretária.
- c) HAROLDO DA SILVA NUNES - Membro.

SUPLESTES:

- a) CHARLES ANTUNES SANTIAGO.
- b) TAIS CARDOSO NUNES.

Art.2º. Em caso de afastamento de membros titulares assume de imediato os suplentes.

Art. 3º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação

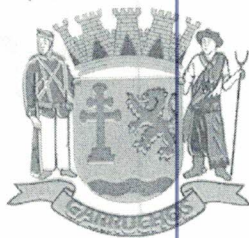
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GARRUCHOS-RS, aos 07 dias do mês de novembro de 2023.

ROLAND SCHATZ
Prefeito Municipal de Garruchos

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

CAROLINE ROBALO SCHATZ
Secretária Municipal da Administração





ATA Nº. 01 ABERTURA DE INVENTÁRIO DE BENS PATRIMONIAIS
EXERCÍCIO DE 2023

Aos oito dias do mês de novembro do ano 2023 reuniu-se os membros da comissão designada pela Portaria Nº323/2023, servidores: Simeia da Silva Antunes, Ana Leticia Hanus, Haroldo da Silva Nunes, Charles Antunes Santiago e Tais Cardoso Nunes. Iniciaram a realização do Inventário Geral dos Bens Móveis e Imóveis pertencentes à Administração Municipal de Garruchos referente ao exercício e 2023.

A conferência se fará em loco em todos os Setores da Administração Municipal.

Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata que é assinada pelos membros da Comissão.

Placa Patrimonial	
368	No - Break 600VA. Marca ENERMAX. Modelo YUPE. Cor: preto. Serie No. 1206200922723327032812.
633	Classe Escolar adulto. Com tampo em formica na cor verde e estruturas metálicas na cor preta. Dimensão: 0,40 x 0,60 x 0,75 cm. Marca REIFLEX.

SIMEIA DA SILVA ANTUNES - Presidente: Simeia da Silva Antunes

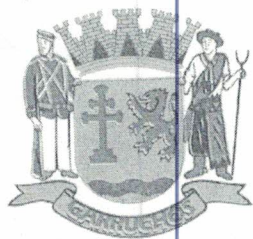
ANA LETICIA HANUS - Secretária: Ana Leticia Hanus

HAROLDO DA SILVA NUNES - Membro: Haroldo

CHARLES ANTUNES SANTIAGO: _____

TAIS CARDOSO NUNES: Tais Nunes Cardoso





**ATA DE Nº02 CONFERÊNCIA DE BENS PATRIMONIAIS REFERENTE AO
INVENTÁRIO PATRIMONIAL
EXERCÍCIO DE 2023**

Aos quatorze dias do mês de novembro do ano 2023 reuniram-se os membros da comissão designada pela Portaria Nº 323 /2023, servidores: Simeia da Silva Antunes, Ana Letícia Hanus, Haroldo da Silva Nunes, Charles Antunes Santiago e Tais Cardoso Nunes. para analisar as planilhas que foram utilizadas para a conferencia em loco dos setores pertencentes a Secretaria da Fazenda, Gabinete do Prefeito e Secretaria da Educação Desporto e Turismo.

Após conferencia nas referidas planilhas, houve troca de localização dos bens patrimoniais, alteração no estado de conservação e os itens relacionados abaixo não foram encontrados por esta comissão.

Sendo assim será entregue uma cópia da apresenta Ata aos responsáveis pelos bens patrimoniais das referidas secretarias.

Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata, que é assinada pelos membros da comissão.

Placa Patrimonial	
777	Estabilizador de 1000 VA. Marca NHS. Modelo AUTOREG EV 1000. Serie No. 107292. Cor: bege.
3744	CPU – Processador com dois núcleos Intel (R) Core (TM) I3 – 3240, com velocidade de 3.40 GHz. Placa mãe GIGABYTE GA-H61M-S1. Memória de 4GB DDR3 Cor: Preto. Marca: COMPULSONIC. Serie No. LTI14030732200022.
493	Mesa, com tampo em formica branca, com estruturas metálicas preta. Dimensão: 1,50 x 1,00 x 0,77 m.
1515	Modulo com 02 baterias automotivas de 40 AH, autonomia de 4 horas para 01 micro. Marca: NHS. Modelo: MODULO EXPANSAO. Cor bege. Serie No.: 020207.

SIMEIA DA SILVA ANTUNES - Presidente: Simeia da Silva Antunes

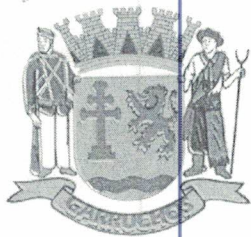
ANA LETICIA HANUS - Secretária: Ana Letícia Hanus

HAROLDO DA SILVA NUNES - Membro: Haroldo da Silva Nunes

CHARLES ANTUNES SANTIAGO: _____

TAIS CARDOSO NUNES: Tais Nunes Cardoso





**ATA DE Nº03 CONFERÊNCIA DE BENS PATRIMONIAIS REFERENTE AO
INVENTÁRIO PATRIMONIAL
EXERCÍCIO DE 2023**

Aos cinco dias do mês de dezembro do ano 2023 reuniram-se os membros da comissão designada pela Portaria Nº 323/2023, servidores: Simeia da Silva Antunes, Ana Leticia Hanus, Haroldo da Silva Nunes, Charles Antunes Santiago e Tais Cardoso Nunes. para analisar as planilhas que foram utilizadas para a conferencia em loco dos setores pertencentes a Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria, Pecuária, Comércio, Pesca e Meio Ambiente, Secretaria municipal de Obras, Viação e Transportes e Secretaria da Administração.

Após conferencia nas referidas planilhas, houve troca de localização dos bens patrimoniais, alteração no estado de conservação e os itens relacionados abaixo não foram encontrados por esta comissão.

Placa Patrimonial	
3520	Guincho girafa para 0,5 até 2,0 toneladas, com 06 rodas móveis, com 1,40 m de altura e 1,50 m de comprimento. Marca: WORKER. Cor: Vermelha.
727	Câmera Digital a bateria 12.2 megapixel, com duplo LCD (LCD frontal 1,5") e tela LCD 2,7", zoom ótico 3X, com cartão de memória de 2GB. Marca SAMSUNG. Modelo PL 100. Cor preta. Serie No. 0031CX0Z703835N. Com Bateria SAMSUNG BP70A, 3.7V. Serie da Bateria 83060213645 1 - Y.

Referente à falta dos Bens Patrimoniais pertencentes às Secretarias será entregue uma copiada presente Ata para que tomem ciência dos Bens que não foram encontrados e caso localize-os deverá informar o Setor de Patrimônio.

Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata, que é assinada pelos membros da Comissão.





PREFEITURA MUNICIPAL DE GARRUCHOS
Estado do Rio Grande do Sul



**ATA DE Nº. 04 CONFERÊNCIA DE BENS PATRIMONIAIS REFERENTE AO
INVENTÁRIO PATRIMONIAL
EXERCÍCIO DE 2023**

Aos vinte e dois dias do mês de dezembro do ano 2023 reuniram-se os membros da comissão designada pela Portaria Nº 323/2023, servidores: Simeia da Silva Antunes, Ana Leticia Hanus, Haroldo da Silva Nunes, Charles Antunes Santiago e Tais Cardoso Nunes para analisar as planilhas que foram utilizadas para a conferencia em loco dos setores pertencentes a Secretaria da Saúde e Assistência social.

Após conferência nas referidas planilhas, houve troca de localização dos bens patrimoniais e alteração do estado de conservação itens relacionados abaixo não foram encontrados por esta comissão.

Placa Patrimonial	
1568	Balcão em madeira, com 02 portas corredeiras, com 01 divisória interna. Cor: Branco. Dimensão: 2,00 x 0,60 x 1,00 m.
3618	Cadeira Universitária modelo digitador fixa 04 pés, assento e encosto arredondado, com prancheta escamoteavel na cor branca, com braço corsa preto.
1683	Oxímetro de pulso portátil com sensores. Alimentação 02 pilhas AAA. Marca: OXY WATCH. Modelo: MD 300 C3. Fabricação: 06/2011. Cor: Preto. Série Nº. 112224600175.
2961	Marcador Elétrico de Pneus 220 v. Marca EMEB. Modelo: N-50. Cor: Preto com prata.

Referente à falta dos Bens Patrimoniais pertencentes às Secretarias será entregue uma copiada presente Ata para que tomem ciência dos Bens que não foram encontrados e caso localize-os deverá informar o Setor de Patrimônio.

Nada mais havendo a tratar lavrou-se a presente ata, que é assinada pelos membros da comissão.

SIMEIA DA SILVA ANTUNES - Presidente: Simeia da Silva Antunes

ANA LETICIA HANUS - Secretária: Ana Leticia Hanus

HAROLDO DA SILVA NUNES - Membros Haroldo

CHARLES ANTUNES SANTIAGO: _____

TAIS CARDOSO NUNES: Tais Nunes Cardoso





PREFEITURA MUNICIPAL DE GARRUCHOS
Estado do Rio Grande do Sul



Excelentíssimo Senhor

Prefeito Municipal

Roland Schatz

Garruchos - RS

Excelentíssimo Senhor

Na oportunidade em que cumprimento Vossa Senhoria, venho através deste informar que foi encerrado pela comissão nomeada pela portaria N° 323/2023

Sendo que alguns Bens Patrimoniais não foram encontrados pela Comissão de Inventario conforme ata em anexo.

Desta forma fica comunicado vossa senhoria para tomar as providencias necessárias em relação a falta de Bens Patrimoniais pertencentes a Prefeitura Municipal.

Salientando ainda que deverá ser informado ao Setor de Patrimônio o resultado da averiguação das referidas faltas, pois os bens ainda continuam lançados no Programa Informatizado deste Setor.

Sendo o que apresentava para o momento

Respeitosamente

Garruchos, 28 de dezembro de 2023.

Chefe do Setor de Patrimônio

Simela da Silva Antunes
Simela da Silva Antunes





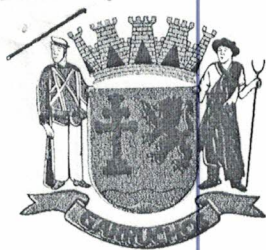
DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e nos termos da Resolução nº 1.134/2020 do Tribunal de Contas que, os saldos existentes dos Bens Permanentes do Setor de Patrimônio são correspondentes aos registros contábeis na Contabilidade em 31 de dezembro de 2023.

Garruchos RS, 22 de Março de 2024

Afonso Miguel Arenhardt
Contador CRCRS 43.357

Simeia da Silva Antunes
Simeia da Silva Antunes
Chefe do Setor de Patrimonio



RELATÓRIO ABERTURA E ENCERRAMENTO DE INVENTÁRIO

ENCERRAMENTO DE EXERCÍCIO 2023

Secretaria Municipal da Administração

Setor de Almoxarifado

Realizado pela comissão para elaboração de Inventário Geral do Almoxarifado, do exercício de 2023, pela Portaria Nº 356/2023 de 05 de dezembro de 2023, em anexo, formada pelos seguintes servidores municipais:

Servidores municipais:

Haroldo da Silva Nunes – Presidente;

Ana Letícia Hanus – Secretária;

Nilco Oliveira Santiago – Membro;

Charles Antunes Santiago – Suplente;

Tais Nunes Cardoso – Suplente.

Este inventário também teve a colaboração dos seguintes servidores municipais:

João Luiz Ataíde de Aguiar – Almoxarife

Peter Junior dos Santos Lavarde – Chefe Setor de Almoxarifado

Tais N. Cardoso

Amelina

Peter

JB

1





**Inventário Geral de Materiais do Almoxarifado da
Prefeitura Municipal de Garruchos/RS.**

A Comissão de Inventário nomeada pela Portaria Nº. 356/2023, de 05 de dezembro de 2023, designada para a Elaboração do Inventário Geral de Materiais para o encerramento do Exercício 2023, apresenta o relatório de conclusão dos trabalhos e o Encaminhamento do Inventário Anual de Encerramento de Exercício.

1 - Objetivo:

“O objetivo desse Relatório é apresentar os resultados do inventário Anual de Materiais para o encerramento do exercício 2023, visando atender a determinação legal, bem como identificar todos os materiais existentes.”

2 - Desenvolvimento do Trabalho:

2.1. A Comissão iniciou suas atividades no dia 19 de dezembro de 2023. Com base nos Relatórios emitidos pelo sistema CM CETIL, no dia 19 do corrente, procedeu a realocação, identificação correta de todos os itens e impressão das listagens para conferência, onde tão logo foi possível desenvolver um trabalho com clareza e facilidade para identificar os materiais existentes no Setor.

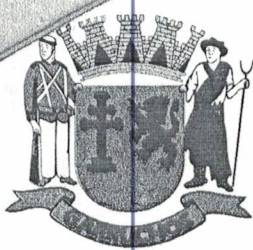
2.2. Foram conferidos pela ordem os seguintes Almoxarifados:

Almoxarifado 1 – Secretaria Municipal de Administração;

Almoxarifado 2 – Secretaria Municipal da Fazenda;

Caro W. Cardoso
AB
Amador
2





Almoxarifado 4 – Secretaria Municipal da Educação;

Almoxarifado 8 – Secretaria Municipal de Assistência Social;

Almoxarifado 7 – Gabinete do Prefeito;

Almoxarifado 3 – Secretaria Municipal da Agricultura.

Almoxarifado 5 – Secretaria Municipal de Obras;

Almoxarifado 6 – Secretaria Municipal de Saúde;

2.3 Após a conferência de cada Almoxarifado, destacamos a seguir as seguintes observações:

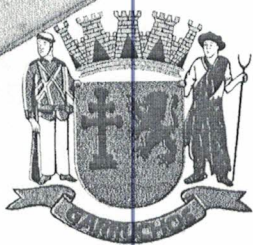
- a) Nos Almoxarifados citados no Item 2.2, foram encontrados itens cujos totais estavam em desconformidade ao relatório e seguem as suas respectivas correções através do **Acerto de Inventário** como **Baixa** ou **Acréscimo**;
- b) Os demais itens foram encontrados conforme consta no relatório de contagem de **Saldo Por Almoxarifado**, com seus respectivos códigos e quantitativos corretos;
- c) Segue no ANEXO I, Relatórios de Saldo por Almoxarifado dos itens, com seus respectivos códigos, descrição e saldo, os quais serviram de base para a conferência e anotações dos totais. As divergências e respectivas correções também fazem parte deste Anexo através do **Acerto de Inventário** como **Baixa** ou **Acréscimo**;

3 – Conclusões e Recomendações

Após a realização do inventário, foram efetuados os devidos ajustes no Sistema CMCETIL, por servidor do Setor do Almoxarifado, para possibilitar a geração do arquivo de Inventário.

Tais n. Bandeira
André





PREFEITURA MUNICIPAL DE GARRUCHOS
Estado do Rio Grande do Sul



Segue em Anexo neste relatório os seguintes documentos:

1. Portaria nº 356/2023 que institui a Comissão Inventariante;
2. Relatórios de Saldo por Almoxarifado que serviram de base para a conferência e acerto de Inventário;
3. Inventário de Almoxarifado: 73 Administração; 74 Fazenda; 75 Agricultura; 76 Educação; 77 Obras; 78 Saúde; 79 Gabinete do Prefeito e 80 Assistência Social.

Neste sentido, aproveitamos para encaminhar este Relatório, a fim de que se proceda à devida "homologação" pelo Senhor Prefeito Municipal, de acordo com o Decreto Municipal nº. 080-A/2012 de 29 de junho de 2012.

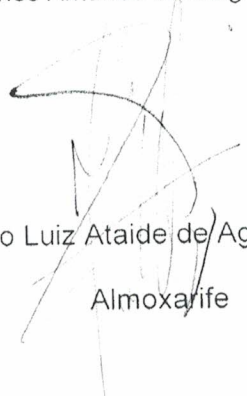
Garruchos, 26 de dezembro de 2022.


Haroldo da Silva Nunes – Presidente


Ana Letícia Hanus – Secretária


Charles Antunes Santiago – Suplente


Tais Nunes Cardoso – Suplente


João Luiz Ataíde de Aguiar
Almoxarife


Peter Junior dos Santos Lavarde
Chefe do Setor de Almoxarifado






DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins e nos termos da Resolução nº 1.134/2020 do Tribunal de Contas que, o saldo existentes dos Bens de Consumo e Valores do Almojarifado são correspondentes aos registros contábeis na Contabilidade em 31 de dezembro de 2023.

Garruchos RS, 22 de Março de 2024



Afonso Miguel Arenhardt
Contador CRCRS 43.357



Peter Junior dos Santos Lavarde
Chefe do Setor de Almojarifado

